

ORDIN nr. 1.159 din 30 iulie 2004

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni

EMITENT: MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 1.100 din 25 noiembrie 2004

Data intrării în vigoare : 25/11/2004

În temeiul [art. 10 alin. \(6\) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile [art. 19 și 79 din Legea nr. 500/2002](#) privind finanțele publice,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

ART. 1

Se aprobă Instrucțiunile privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Ordonatorii principali de credite vor întocmi programele anexe la bugetul acestora, în baza instrucțiunilor prevăzute la art. 1, începând cu anul bugetar 2006.

ART. 3

Direcția generală de programare bugetară sectorială și securitate socială va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

ART. 4

Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 30 iulie 2004.

Nr. 1.159.

ANEXĂ

INSTRUCȚIUNI

privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni

1. [Legea nr. 500/2002](#) privind finanțele publice prevede la art. 19 că în domeniul finanțelor publice Ministerul Finanțelor Publice are ca atribuții și stabilirea conținutului, formei de prezentare și structurii programelor elaborate de ordonatorii principali de credite.

2. În aplicarea prevederilor menționate la pct. 1 s-au emis prezentele instrucțiuni, care au ca scop final întocmirea programelor care să reprezinte, în faza de elaborare a bugetului, instrumentul de luare a deciziei cu privire la stabilirea priorităților din cadrul strategiei sectoriale, iar în faza de execuție bugetară, să evidențieze eficiența cu care s-au cheltuit fondurile publice pentru atingerea scopului/țintei care face obiectul programului.

În anexa la prezentele instrucțiuni este redată macheta unui program, care trebuie folosită ca model de fiecare ordonator de credite.

3. Ordonatorii principali de credite, pentru elaborarea bugetelor sectoarelor lor, trebuie să fie răspunzători pentru elaborarea, analizarea și selectarea programelor în cadrul unei limite de cheltuieli generale stabilite de Guvern.

În funcție de sectorul pentru care se elaborează un program, evaluarea eficienței cheltuielilor publice prin prisma eforturilor și a efectelor acestora se poate realiza prin metode de analiză pe care ordonatorul principal de credite le consideră ca fiind cele mai adecvate pentru programele pe care intenționează să le finanțeze.

4. În înțelesul [Legii nr. 500/2002](#) și al prezentelor instrucțiuni:

a) programul este o acțiune sau un ansamblu coerent de acțiuni ce se referă la același ordonator principal de credite, proiectate pentru a realiza un obiectiv sau un set de obiective definite și pentru care sunt stabiliți indicatori de program care să evalueze rezultatele ce vor fi obținute, în limitele de finanțare aprobate;

- b) instituția publică reprezintă denumirea generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituții publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanțare a acestora;
- c) creditul de angajament aferent unui program este limita maximă a cheltuielilor ce pot fi angajate în timpul exercițiului bugetar, în limitele aprobate;
- d) creditul bugetar aferent unui program este suma aprobată prin buget, reprezentând limita maximă până la care se pot ordona și efectua plăți în cursul anului bugetar pentru angajamentele contractate în cursul exercițiului bugetar și/sau în exerciții anterioare pentru acțiuni multianuale;
- e) virarea de credite bugetare este operațiunea prin care se diminuează creditul bugetar de la o subdiviziune a programului care, în anumite împrejurări, prezintă disponibilități și se majorează corespunzător o altă subdiviziune la care fondurile sunt insuficiente, respectându-se principiile și dispozițiile legii finanțelor publice de efectuare a operațiunilor respective;
- f) plata cheltuielilor aferente unui program este faza din procesul execuției bugetare, reprezentând actul final prin care instituția publică își achită obligațiile față de terți;
- g) responsabilul de program este persoana sau compartimentul dintr-o instituție publică, care răspunde de înscrierea programului în strategia programului respectiv, de elaborarea și de urmărirea în execuție a acestuia;
- h) costurile eligibile sunt costurile recunoscute de finanțatori, respectiv finanțate din fonduri publice; i) costurile neeligibile sunt costurile necesare realizării programului, respectiv finanțate din fonduri private;
- j) costul programului este egal cu totalul surselor care participă la finanțarea acestuia.

5. Un program trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele informații:

- a) denumirea instituției publice răspunzătoare de realizarea lui;
- b) denumirea;
- c) prioritatea;
- d) finanțatori în parteneriat;
- e) o descriere succintă;
- f) data de începere a realizării;
- g) data de încheiere;
- h) finanțarea:
 - h.1) costurile totale ale programului:
 - h.1.1) costurile eligibile;
 - h.1.2) costurile neeligibile;
 - h.2) sursele de finanțare [cele prevăzute la pct. 6 lit. a)-j)];
 - h.3) rata de finanțare (se calculează ca raport dintre totalul unei categorii de fonduri și costurile totale ale programului):
 - h.3.1) rata de finanțare din fonduri publice;
 - h.3.2) rata de finanțare din fonduri private;
- i) rezultate așteptate:
 - i.1) activități demarate;
 - i.2) număr de entități susținute;
 - i.3) grupuri de comunități asistate;
 - i.4) servicii comunitare susținute;
 - i.5) parteneriate înființate;
 - i.6) lucrări de ambianță realizate;
 - i.7) suprafața reabilitată (ha);
 - i.8) număr de oameni/animale/păsări/plante/localități/etc. implicate;
 - i.9) număr de inițiative susținute;
 - i.10)
 - ...
 - ...
 - i.n)
- j) indicatori de rezultate:
 - j.1) număr de locuri de muncă create;
 - j.2) număr de locuri de muncă păstrate;
 - j.3) proiecte realizate de comunitățile susținute;
 - j.4) inițiative realizate de comunitățile susținute;
 - j.5) numărul inițiativelor comunității încă active după 2 ani;
 - j.6) număr de activități demarate;
 - j.7)
 - ...
 - ...
 - j.n)
- k) indicatori de eficiență:

k.1) costuri pe activitate demarată/entitate susținută/servicii comunitare asistate/etc.;

k.2) cost pe ha de suprafață reabilitată;

k.3) cost pe loc de muncă nou-înființat/păstrat;

k.4)

...

...

k.n)

6. Finanțarea cheltuielilor aferente unui program se realizează din:

a) bugetul de stat;

b) bugetul asigurărilor sociale de stat;

c) bugetul asigurărilor pentru șomaj;

d) bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate;

e) bugetele fondurilor provenite din credite externe contractate sau garantate de stat și ale căror rambursare, dobânzi și alte costuri se asigură din fonduri publice;

f) bugetele fondurilor externe nerambursabile;

g) veniturile proprii;

h) donațiile și sponsorizările acordate potrivit legii;

i) alte resurse atrase de ordonatorii de credite;

j) surse private.

7. Finanțarea cheltuielilor aferente unui program:

7.1. din punctul de vedere al surselor poate fi:

7.1.1. simplă - dintr-o singură sursă, respectiv din unul dintre bugetele sau resursele prevăzute la pct. 6 lit. a)-j);

7.1.2. combinată - din două sau mai multe dintre bugetele și resursele prevăzute la pct. 6 lit. a)-j);

7.2. din punctul de vedere al finanțatorului poate fi realizată de:

7.2.1. ordonatorul de credite a cărei instituție publică este implicată în realizarea programului;

7.2.2. ordonatorul de credite a cărei instituție publică este implicată în realizarea programului în colaborare cu alți ordonatori de credite implicați, dacă legea prevede astfel;

7.2.3. ordonatorul de credite a cărei instituție publică este implicată în realizarea programului de colaborare cu organizații și fundații, în condițiile legii;

7.2.4. organizații și fundații, în condițiile legii, al căror obiect de activitate corespunde cu scopul programului.

8. Pentru atingerea scopurilor stabilite prin strategie, un ordonator principal de credite poate finanța din bugetul propriu unul sau mai multe programe a căror evaluare financiară însumată poate să fie mai mică sau cel mult egală cu nivelul creditelor bugetare prevăzute în bugetul său.

8.1. Un program poate fi:

8.1.1. sectorial, dacă are ca scop realizarea unei activități de către un ordonator de credite, care se încadrează în structura clasificăției bugetare funcționale, respectiv:

8.1.1.1. paragraf;

8.1.1.2. subcapitol;

8.1.1.3. capitol;

8.1.2. multisectorial, dacă are ca scop realizarea:

8.1.2.1. unei activități de către un ordonator de credite, care face obiectul a două sau mai multor paragrafe, subcapitole sau capitole ale clasificăției bugetare funcționale, pentru realizarea scopului propus;

8.1.2.2. unei activități care rezultă din eforturile depuse de 2 sau mai mulți ordonatori de credite, care face obiectul a două sau mai multor paragrafe, subcapitole sau capitole ale clasificăției bugetare funcționale, dacă legea prevede astfel.

8.2. Din punctul de vedere al profilului economic, printr-un program se pot finanța următoarele naturi de cheltuieli:

8.2.1. de personal;

8.2.2. materiale și servicii;

8.2.3. subvenții;

8.2.4. prime;

8.2.5. transferuri:

8.2.5.1. consolidabile;

8.2.5.2. neconsolidabile;

8.2.6. de capital;

8.2.7. împrumuturi acordate;

8.2.8. rambursări de credite, plăți de dobânzi și comisioane la credite.

8.3. Activitatea unui ordonator de credite poate face obiectul unuia sau mai multor programe care trebuie să realizeze un obiectiv pe care acesta îl are de îndeplinit:

- pentru ca un program să-și atingă scopul, la nivelul ordonatorilor de credite acesta poate fi realizat sub forma unuia sau mai multor proiecte;
- pentru realizarea unui proiect se pot stabili una sau mai multe măsuri;
- proiectele sau măsurile pot face obiectul unei diviziuni a clasificăției bugetare funcționale.

9. Bugetul unui ordonator de credite poate asigura sursele de finanțare pentru următoarele categorii de programe:

9.1. programe-suport pentru funcționarea instituției publice;

9.2. programe ale căror rezultate pot fi urmărite prin indicatori de eficiență și de rezultate.

10. Modificarea prevederilor bugetare ale unui program.

Prin anexe la legea bugetară anuală se aprobă creditele bugetare pentru fiecare program, precum și detalierea acestora pe naturi de cheltuieli.

Creditele bugetare aprobate pentru un program sunt autorizări pe durata exercițiului bugetar.

Creditele bugetare aprobate pentru un program nu pot fi utilizate pentru finanțarea altui program.

Creditele bugetare aprobate la o natură de cheltuieli nu pot fi utilizate pentru finanțarea altei naturi de cheltuieli.

Virările de credite bugetare între programe se pot efectua în limita unei cote de 5% din prevederile programului, care urmează a se suplimenta cu cel puțin o lună înainte de angajarea cheltuielilor.

Aceste virări se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar, cu condiția de a se respecta prevederile [Legii nr. 500/2002](#), ale legilor bugetare anuale și ale celor de rectificare a acestora.

În cazul în care bugetul unui program s-a suplimentat din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat, este interzisă virarea de credite bugetare de la programul respectiv la alt program.

Virările de credite bugetare între naturile de cheltuieli și între programe trebuie să fie temeinic justificate.

Creditele bugetare aprobate pentru un program se modifică numai cu avizul Ministerului Finanțelor Publice, astfel:

A. pe tot parcursul execuției bugetare, de la 1 ianuarie până la 31 decembrie, în următoarele cazuri:

a) suplimentarea bugetului unui ordonator principal de credite, în cazul în care se suplimentează bugetul acestuia din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru finanțarea unei acțiuni nou-intervenite pe parcursul execuției bugetare și care are efecte asupra programului;

b) disponibilizarea la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului a sumelor care pe parcursul execuției bugetare se constată că se vor economisi;

c) trecerea unei activități de la un ordonator principal de credite la alt ordonator principal de credite, trecere ce necesită și transferarea parțială sau în întregime a unui program;

B. începând cu trimestrul al III-lea al anului, virarea de credite bugetare între bugetele programelor, așa cum prevede [Legea nr. 500/2002](#);

C. cu ocazia rectificărilor bugetare ce se efectuează pe parcursul execuției bugetare.

ANEXĂ

T

Realizator:	Cod:	(INSTITUȚIA PUBLICĂ)
-------------	------	----------------------------

Denumirea programului:	Cod:
------------------------	------	-------

Prioritatea:
--------------	-------

Parteneri:
------------	-------

Descrierea programului:

Programul este destinat susținerii/dezvoltării/regenerării/revitalizării
Programul va finaliza lucrările de ameliorare și îmbunătățire a zonelor

de acces și zonelor de interes public din cadrul

Programul face parte din categoria programelor de dezvoltare regională și este localizat în Regiunea

Data începerii: 200_
Data închiderii: 200_

Finanțare:

- mii lei -

Costurile Programului	Anul 200_ și anii anteriori*)	Anul 200_ program	Anul 200_ propunerii	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	TOTAL
A	1	2	3	4	5	6	7=1+ ..+6
Total							
- eligibile							
- neeligibile							

*) În această coloană se înscriu cheltuielile efectiv realizate până la anul de bază al noului proces de elaborare a bugetului.

- mii lei -

Sursele de finanțare	Cod indicator	Anul 200_ și anii anteriori*)	Anul 200_ program	Anul 200_ propunerii	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	TOTAL
A	B	1	2	3	4	5	6	7=1+ ..+6
I. credite de angajament								
II. credite bugetare								
TOTAL -								
	I.							
	II.							
din care din:								
BUGETUL DE STAT								
	I.	50.01						
	II.							
BUGETUL ASIGURĂRILOR SOCIALE DE STAT								
	I.	50.04						
	II.							
BUGETUL ASIGURĂRILOR SOCIALE PENTRU ȘOMAJ								
	I.	50.06						

	II.							
BUGETUL FONDULUI NAȚIONAL UNIC DE ASIGURĂRI SOCIALE DE SĂNĂTATE	I.	50.05						
	II.							
BUGETUL FONDURILOR PROVENITE DIN CREDITE EXTERNE SAU GARANTATE DE STAT	I.	50.14						
	II.							
BUGETUL FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE	I.	50.30						
	II.							
VENITURI PROPRII	I.	50.03						
	II.							
DONATII SI SPONSORIZARI	I.							
	II.							
ALTE SURSE	I.							
	II.							
SURSE PRIVATE	I.							
	II.							

*) În această coloană se înscriu cheltuielile efectiv realizate până la anul de bază al noului proces de elaborare a bugetului.

- mii lei -

Costurile programului	Cod indicator	Anul 200_ și anii anteriori*)	Anul 200_ program	Anul 200_ propunerii	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	Anul 200_ estimări	TOTAL
A	B	1	2	3	4	5	6	7=1+...+6
I. credite de angajament								
II. credite bugetare								
BUGETUL.....	50..							
	I.							
	II.							
Capitolul.....	..01							

	I.							
	II.							
Chelt. curente		..01						
	I.							
	II.							
chelt. de personal		..02						
	I.							
	II.							
chelt. materiale și servicii		..20						
	I.							
	II.							
subvenții		..34						
	I.							
	II.							
prime		..36						
	I.							
	II.							
transferuri		..38						
	I.							
	II.							
Chelt. de capital		..70						
	I.							
	II.							
Împrumuturi acordate		..79						
	I.							
	II.							
Rambursări de credite, plăți de dobânzi și comisioane		..84						
	I.							
	II.							
CREDITE EXTERNE		50.14						
	I.							
	II.							
Capitolul.....		..14						
	I.							
	II.							
Chelt. curente		..01						
	I.							
	II.							
chelt. de personal		..02						
	I.							

	II.							
chelt. materiale și servicii	I.	..20						
	II.							
Chelt. curente	I.	..01						
	II.							
chelt. de personal	I.	..02						
	II.							
chelt. materiale și servicii	I.	..20						
	II.							
subvenții	I.	..34						
	II.							
prime	I.	..36						
	II.							
transferuri	I.	..38						
	II.							
Chelt. de capital	I.	..70						
	II.							
Împrumuturi acordate	I.	..79						
	II.							
Rambursări de credite, plăți de dobânzi și comisioane	I.	..84						
	II.							
subvenții	I.	..34						
	II.							
prime	I.	..36						
	II.							
transferuri	I.	..38						

	II.							
Chelt. de capital	I.	..70						
	II.							
Împrumuturi acordate	I.	..79						
	II.							
Rambursări de credite, plăți de dobânzi și comisioane	I.	..84						
	II.							
FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	I.	50.30						
	II.							
Capitolul.....	I.	..30						
	II.							
VENITURI PROPRII	I.	50.08						
	II.							
Capitolul.....	I.	..08						
	II.							
Chelt. curente	I.	..01						
	II.							
chelt. de personal	I.	..02						
	II.							
chelt. materiale și servicii	I.	..20						
	II.							
subvenții	I.	.34						
	II.							
prime	I.	..36						
	II.							
transferuri		..38						

A	1	2	3	4	5	6	7=1+ ..+6
- costuri pe activitate/demarata/.							
- cost pe ha de suprafata reabilitata							
- cost pe ...							
.....							

*) In această coloană se înscriu cheltuielile efectiv realizate până la anul de bază al noului proces de elaborare a bugetului.

Indicatori de rezultate	Anul 200_ și anii anteriori*)	Anul 200_ program	Anul 200_ preve-deri	Anul 200_ esti-mări	Anul 200_ esti-mări	Anul 200_ esti-mări	TOTAL
A	1	2	3	4	5	6	7=1+ ..+6
- număr de locuri noi de muncă create							
- număr de locuri de muncă păstrate							
- proiecte realizate de comunitățile susținute							
.....							

*) In această coloană se înscriu cheltuielile efectiv realizate până la anul de bază al noului proces de elaborare a bugetului.

Comentarii:

Programul a fost analizat și propus la finanțare în anul, când a reprezentat o prioritate pentru Ministerul, În anul acest program a devenit/a rămas prioritatea nr. pentru minister. Comentarii pentru susținerea priorității:
 Ministerul va realiza acest program pentru regenerarea/revitalizarea/ dezvoltarea
 Programul întrunește scopul și obiectivele din Programul de Guvernare, Documentul de poziție privind negocierea în domeniul.....

ST